



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO DE LONDRINA

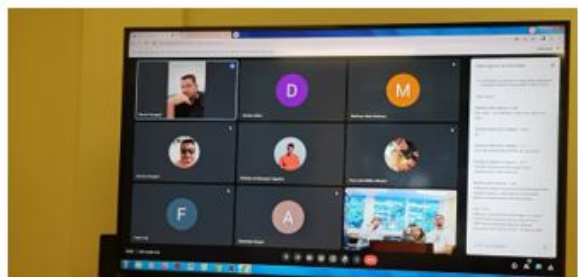


INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO DE LONDRINA
31 de maio de 2023

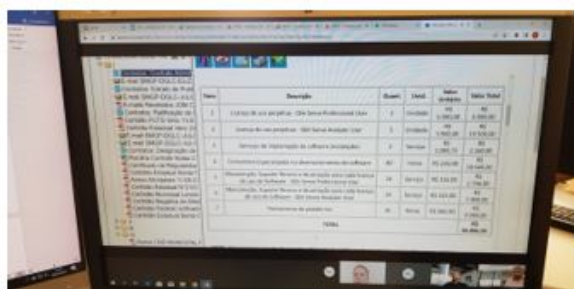
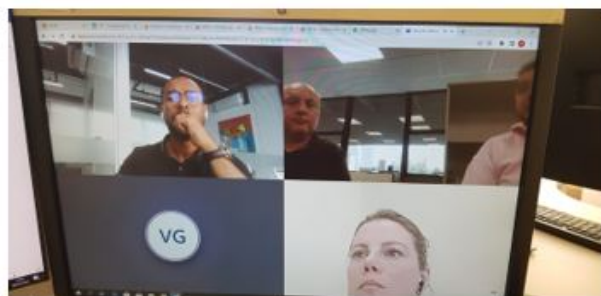
ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA / EXTRAORDINÁRIA

Às 13:00 horas do dia 29/05/2023 foi realizada a reunião do GTPA, conforme convocação (Documento SEI 10231568). A Reunião se deu em formato virtual por meio da plataforma Google Meet. Participaram da reunião representantes do IPPUL (Vinicius Biazotto Gomes, Ana Luiza Muller e Maria Eunice Garcia Ferreira), SEMA (Rodrigo de Menezes Trigueiro), SMPOT (Alexander Korgut, Fábio Augusto Arijí e Marcio Horaguti da Silva), COHAB (Denise Maria Ziober) e SMOP (Matheus de Melo Barbosa). Salienta-se que Laércio Voloch (CMTU) justificou a ausência. Inicialmente foram dadas as boas-vindas ao grupo e iniciada a discussão da primeira pauta. O Servidor do IPPUL Vinicius Biazotto Gomes mencionou sobre as planilhas com a sistematização dos indicadores encaminhados às Secretarias cujos membros do GTPA atuam. Agradeceu pelo retorno das mesmas com as informações e salientou que em relação aos dados da COHAB- LD, houveram algumas alterações conceituais dos dados, o que pode ser necessário em virtude da realidade municipal, mas que precisa ser ponderado caso se tratem de indicadores externos. Também identificou que foram acrescentados outros indicadores, o que pode ser positivo considerando que houve um adiantamento ao que tange a aplicação das leis específicas; Quanto aos dados da CODEL, estes também foram preenchidos, sem nenhum apontamento a fazer; quanto aos da SEMA, foi verificado que foram realizados alguns detalhamentos interessantes; quanto a SMPOT, observou-se que as informações foram bastante abrangentes e houve uma análise mais geral em relação as competências e a fonte de dados, o que vai subsidiar e facilitar as próximas etapas do trabalho. Biazotto ressaltou ainda que algumas secretarias ainda não enviaram as planilhas com as informações solicitadas. Na sequência Ana Luiza Muller fez algumas colocações sobre o contato realizado com a Empresa Toccatto, via intermediação do servidor da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) Marcio Horaguti da Silva, visando a obtenção de informações sobre a possibilidade de realização da sistematização dos dados dos indicadores e a geração de resultados gráficos, numéricos (etc.) para expressar o monitoramento por meio de um painel digital interativo. Neste sentido Horaguti fez uma breve explanação sobre o que foi discutido com a empresa e ressaltou que para a contratação dos serviços será necessária uma nova licitação e que cada fonte de dados (secretarias e órgãos, por exemplo) precisarão ter uma licença para acessar e fazer a realimentação periódica do sistema. Que também deve ser considerado que deverão ser adquiridas “*horas técnicas de trabalho*” para a manipulação dos dados e desenvolvimento das aplicações necessárias. Frisou que será necessário ter uma estimativa (o mais próximo possível) de quantas licenças serão demandadas e qual a base de dados vai ser utilizada. Em relação ao orçamento para a contratação, será necessário verificar com a SMG, tendo em vista que se trata de uma base de dados municipais que compreendem na atuação da maior parte dos órgãos municipais. Na sequência foi aberto espaço para que os membros do grupo pudessem se manifestar, quanto as colocações e se houve dificuldades em relação ao entendimento da planilha que preencheram. Denise Ziober mencionou que foi de fácil o entendimento da planilha e se coloca à disposição para os esclarecimentos de dúvidas que possam surgir em relação as informações que foram adicionadas à planilha pela COHAB. Como encaminhamento da reunião ficou acordado que o IPPUL poderá realizar conversas individuais com cada uma das secretarias envolvidas no GTPA, visando a finalização da planilha básica de indicadores. Também será realizada uma conversa com a SMPOT para o levantamento de dados e composição de alguns indicadores prévios pra a produção de um modelo do painel junto à Toccatto, empresa com a qual o IPPUL e a DTI têm uma reunião agendada para a data prevista de 20/06/2023. A reunião desta ata foi finalizada às 13 horas e 45 minutos. Lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.

Imagens obtidas durante a reunião do GTPA (29/05/2023)



Imagens obtidas durante reuniões entre a servidores do IPPUL, DTI e a empresa Toccato (17/04 e 10/05/2023)



Documento assinado eletronicamente por **Maria Eunice Garcia Ferreira, Gerente de Pesquisa e Plano Diretor**, em 31/05/2023, às 13:06, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo de Menezes Trigueiro, Gestor(a) de Engenharia e Arquitetura Serviço de Engenharia Agrônômica**, em 31/05/2023, às 13:14, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Alexander korgut, Gerente de Pesquisas e Informações**, em 31/05/2023, às 14:37, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Vinicius Biazotto Gomes, Assessor(a) Técnica**, em 01/06/2023, às 08:02, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Luiza Muller Moreira, Assessor(a) Técnico**, em 01/06/2023, às 09:22, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Denise Maria Ziober, Chefe de Departamento**, em 01/06/2023, às 11:42, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Matheus de Melo Barbosa, Gestor(a) de Engenharia e Arquitetura - Serviço de Engenharia Civil**, em 01/06/2023, às 12:48, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Fabio Issamu Arijji, Contador(a)**, em 01/06/2023, às 13:28, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **10333300** e o código CRC **E3EDEC72**.