

# Conselho Municipal de Planejamento e Gestão Territorial de Londrina

Gestão 2025-2027

Decreto Municipal 571, de 14 de maio de 2025

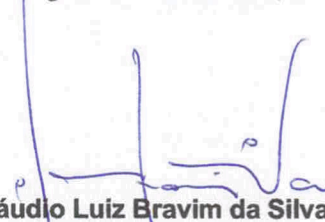
| 4ª Reunião do Conselho Municipal de Planejamento e Gestão Territorial |   |         |                    |
|---|---|---------|--------------------|
| Ata da Reunião Ordinária / Híbrida                                    |   |         |                    |
| Data  | 08.10.2025  | Local   | Auditório do IPPUL |
| Início  | 17h10   | Término | 18h58              |
| Secretária  | Ana Gabrielly dos Santos Bernardo (estagiária)  |         |                    |
| PAUTA   |   |         |                    |
| ITEM  | ASSUNTO   |         |                    |
| 1   | Aprovação da ata da 3ª Reunião Ordinária  |         |                    |
| 2   | Aprovação da ata da 2ª Reunião Extraordinária   |         |                    |
| 3   | PL 258/2025 (Pareceristas: IAB - ADECOL - IPPUL);   |         |                    |
| 4   | PL 194/2025 (Pareceristas: SMAA - UEL – Associação dos Funcionários do IAPAR);  |         |                    |
| 5   | Ofício AMVT;  |         |                    |
| 6   | Informes: Manifestação da Gerência de Engenharia de Campo-IPPUL em relação ao Ofício 06/2025 que solicitava manutenção e implantação de acostamento na Estrada do Limoeiro. |         |                    |

A 4ª Reunião Ordinária do Conselho de Planejamento e Gestão Territorial de Londrina–Gestão 2025/2027, convocada para o dia 08/10/2025 às 17h00 e, em segunda convocação às 17h10 teve início às 17h10. Estiveram presentes no local os Conselheiros: Juliana Alves Pereira Tomadon, Sandra Martelli Takahashi (IPPUL); Michelle Lasmar de Moura (CMTU); Rubens Ventura (AMVT); Inês Antunes (UGT NORTE); Deise Maria de Oliveira Lima (APR) e Aluísio Silva Júnior (MOBILIDADE ATIVA), de forma online participaram os Conselheiros: Ana Barbara de Toledo Lourenço Jorge (SINDUSCON); Marco Antonio Baccarin (SINCIL); Fabrício Becker (CODEL); Janete Teixeira Costa (Associação Recanto Fazenda Nata); Larissa Nogueira Agnelo (IAB); Marcelo Gonçalves (UEL); Marcelo Pagotto Carneiro (SMOP); Maria Cecília Loures (CDH); Mariza Cleonice Pissinati (SEMA); Patricia Soares Alves da Silva (SMAS); Rubia Carla Stersa Versoza (CEL) e Thiago Gomes Souza (BR CIDADES), por fim, justificaram a ausência por e-mail institucional, os Conselheiros: Kaio Henrique Suzuki, Carina Ferreira Barros Nogueira, Amanda Salvioni Sisti (IPPUL); Carolina Búzzo Bechelli (IAB) e Marcos Dantas de Oliveira (CEAL).

Às 17h03, o Presidente Cláudio Bravim justificou sua ausência na reunião, informando ter sido convocado para uma reunião no Gabinete do Prefeito no mesmo horário, em seguida informa que a reunião será conduzida pela Vice- presidente do Conselho, Juliana Alves Pereira Tomadon. Em seguida, às 17:10, partindo para o **item 1 e 2**, Juliana deu início a votação para deliberação das 2 (duas) atas e ressaltou, que



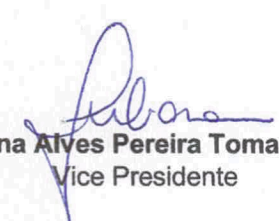
segundo à secretaria, não houve manifestações para as atas. Atas aprovadas. 13 votos para "SIM", 0 votos para "NÃO" e 1 "ABSTENÇÃO". Estabelecido o quórum para a avaliação dos pareceres, Juliana prosseguiu para o **item 3** e passou a palavra para a conselheira Larissa Nogueira, para a leitura do parecer referente ao Projeto de Lei nº 258/2025. Os pareceristas são contrários ao projeto. Posteriormente é aberto a discussão para comentários e a maioria dos conselheiros concordam com o parecer sobre o projeto ser redundante. Juliana dá início a sondagem para a aprovação do parecer. Parecer aprovado. 15 votos para "SIM", 0 para "NÃO" e 3 "ABSTENÇÃO". Seguindo para o **item 4**, antes da leitura do parecer referente ao Projeto de Lei nº 194/2025, o conselheiro Marcelo informou que, durante a elaboração do documento, o SMMA — entidade sorteada em conjunto com a IAPAR-AFI e a UEL — teve seu representante desligado do Conselho. Em decorrência disso, o parecer foi elaborado e assinado exclusivamente pelos representantes da IAPAR-AFI e da UEL. O parecer é contrário ao projeto. Em seguida, é colocado para votação em sondagem. Parecer aprovado. 17 votos para "SIM", 0 para "NÃO" e 1 para "ABSTENÇÃO". **Item 5** da pauta. Foi realizada a leitura do Ofício nº 12 do AMVT, apresentado por Juliana. Rubens explicou que a motivação para a elaboração do documento foi uma reclamação referente à instalação de uma nova escola em frente a condomínios já consolidados. Ressaltou que a questão não se relaciona à eficiência da escola, mas à ausência de um Estudo de Impacto de Vizinhança (EIV), que poderia ter identificado e mitigado previamente os principais impactos, destacando os problemas de tráfego e ruído. Iniciou-se, então, um debate sobre obras e questões de estacionamento. Janete questionou se a análise do EIV não seria de responsabilidade do órgão público competente. Juliana esclareceu que, com a publicação de um novo decreto, o trâmite do EIV é realizado em paralelo à aprovação do projeto, sendo uma análise independente dos parâmetros urbanísticos verificados pela Secretaria de Obras. Juliana solicitou sugestões para o encaminhamento do Ofício. A conselheira Deise propôs que, em um primeiro momento, fossem identificados os casos mais relevantes para a aplicação do EIV, com avaliações posteriores sobre os próximos casos. Rubia ponderou que a seleção de casos não é atribuição do Conselho, devendo estar prevista em protocolo estabelecido. Janete complementou que o estudo técnico deve ser de responsabilidade do município, o que facilitaria a emissão de pareceres. A secretária Deise propôs a elaboração de um ofício a ser encaminhado à Secretaria de Obras e ao IPPUL, dando início a uma discussão sobre os encaminhamentos necessários. Juliana abre sondagem para o "envio de ofícios à secretaria de obras solicitando de quais empreendimentos foi solicitado EIV desde JANEIRO DE 2024 e ao IPPUL referente a atualização do portal EIV online". Pauta vencida. 13 votos para "SIM" 0 votos para "NÃO" e 1 "ABSTENÇÃO". **Item 6.** Juliana faz a leitura do Ofício 06/2025 do Conselho Municipal de Planejamento e Gestão Territorial para o Gabinete do Prefeito e em seguida ao despacho administrativo da Gerência de Engenharia de Campo - GEC/IPPUL como resposta ao ofício anterior, após discussão dos Conselheiros, deliberaram pela reinserção do assunto na pauta da próxima reunião. Assuntos diversos: Juliana abre o site da câmara para que todos possam ver o tramite do PL258/2025. Juliana encerra a reunião acrescentando que a estagiária Ana vai auxiliar os pareceristas com um grupo na comunidade do Conselho a fim de facilitar o processo. Pautas vencidas. A reunião foi encerrada as 18:58h. A íntegra das discussões, bem os documentos inerentes serão publicados após sua aprovação.

  
**Cláudio Luiz Bravim da Silva**  
Diretor Presidente



Documento assinado digitalmente  
**MARIA CECILIA LOURES**  
Data: 14/11/2025 15:22:12-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Maria Cecília Loures**  
Conselheira

  
**Juliana Alves Pereira Tomadon**  
Vice Presidente



Documento assinado digitalmente  
**RUBENS VENTURA**  
Data: 14/11/2025 17:16:39-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**RUBENS VENTURA**  
Conselheiro